

De gedragscode voor een veilige school

Op school is een gedragscode waarin staat hoe wij ons op school willen gedragen om een veilige school voor kinderen te zijn. Deze code geldt ook voor alle hulpouders in de school. Omdat wij deze code een belangrijk middel vinden om een veilige school te blijven, volgt de code hier integraal.

1 Gedragscode voor team en ouders

Op onze school onderschrijven wij het uitgangspunt dat mannen en vrouwen, meisjes en jongens *gelijkwaardig* zijn. Uitgaande van deze gelijkwaardigheid vinden wij de volgende aspecten van belang:

- De school schept een klimaat, waarin kinderen zich veilig voelen.
- Op school hebben we respect voor elkaar.
- De school creëert binnen onze waarden en normen ruimte om verschillend te zijn. Deze verschillen kunnen betrekking hebben op persoonsgebonden of cultuurgebonden verschillen.
- De school hanteert een niet-stereotiepe benadering.
- De school schept voor kinderen voorwaarden om een positief zelfbeeld te ontwikkelen.
- Er wordt actief aandacht besteed aan zelfredzaamheid en weerbaar gedrag.

Van alle geledingen binnen de school (directie, leerkrachten, leerlingen, niet-onderwijzend personeel en ouders) wordt verwacht, dat zij zich houden aan de vastgestelde **gedragsregels**.

Wat betreft de kleding op school hanteren wij op school de leidraad verstrekt door OC&W. Overigens heeft kleding nog nooit een probleem opgeleverd.

1. Gedrag op school

Het streven naar gelijkwaardigheid binnen de school houdt in dat de volgende gedragingen niet worden getolereerd:

Verbale en non-verbale seksuele intimidatie, zoals:

- grappen met een seksueel getinte, vernederende strekking ten aanzien van anderen.
- seksueel getinte vernederende toespelingen of insinuaties, direct of indirect bedoeld. Hieronder verstaan wij ook seksueel getinte opmerkingen over of vragen naar uiterlijk en/of gedrag van een ander.
- handtastelijkheden, die als vernederend kunnen worden ervaren door de ander.

2. Schriftelijk en beeldend materiaal binnen de school.

Het is van belang, dat de school zich duidelijk distantieert van beeldend en schriftelijk materiaal, waarin de ander wordt voorgesteld als minderwaardig of als lustobject. Hieronder verstaan we ook leer- en hulpmiddelen die een rolbevestigend karakter hebben. Dit betekent dat affiches, films, boeken, spel- en ontwikkelingsmateriaal en tijdschriften met een dergelijk karakter niet worden aangeschaft en verspreid.

3. Schoolse situaties.

a. Knuffelen/op schoot nemen.

In de onder- en middenbouw kan het voorkomen, dat leerlingen op schoot worden genomen. Dit gebeurt alleen wanneer leerlingen hieraan behoefte hebben. In de bovenbouw gebeurt dit zelden en alleen waar anderen bij zijn.

b. Aan- en uitkleden.

In de onder- en middenbouw worden - indien dit nodig is - kinderen geholpen met aan- en uitkleden door de leerkracht. In de bovenbouw gebeurt dit niet meer (tenzij op medische gronden en na overleg met de ouders).

c. Gymnastieklessen.

Bij het omkleden voor en bij het eventuele douchen na de gymles houdt de leerkracht toezicht met inachtneming van de algemeen geldende uitgangspunten. Hierbij geldt, dat de leerkracht niet uitdrukkelijk "aanwezig" dient te zijn. In de bovenbouw is het wenselijk, dat jongens en meisjes de gelegenheid hebben om zich afzonderlijk om te kleden en te wassen. De leerkracht moet kloppen alvorens binnen te komen.

d. Leerlingen thuis uitnodigen.

In principe worden kinderen niet alleen bij een leerkracht thuis uitgenodigd. Wanneer een groep kinderen of een kind de leerkracht bezoekt, gebeurt dit alleen met instemming van de ouders.

e. Eén- op- één situatie.

Wanneer kinderen na schooltijd langer dan een kwartier op school blijven, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Bij langere verblijfperiodes na schooltijd worden één of meerdere collega's hierover ingelicht.

f. Schoolkampen.

Op schoolkampen bestaat de leiding uit mannelijke en vrouwelijke begeleiders. Tijdens de schoolkampen gelden dezelfde gedragsregels als in de schoolsituatie. Bij schoolkampen voor de bovenbouw slapen jongens en meisjes gemengd. Ouders worden hiervan op de hoogte gesteld. Gezien de specifieke situatie wordt er bij de voorbereiding van de schoolkampen door de leiding expliciet aandacht besteed aan de gedragsregels met betrekking tot seksuele intimidatie.

g. Bespreken van "onacceptabel" gedrag.

Kinderen, die gedrag vertonen, dat als onacceptabel wordt ervaren, worden hierop in ieder geval aangesproken. Bedoeld wordt gedrag, zoals beschreven onder punt 1 van deze gedragsregels. Afhankelijk van de situatie gebeurt dit individueel of in klassenverband.

Onacceptabel gedrag van leerkrachten wordt individueel met de betrokkene besproken. Dit gebeurt door de directie of door de **externe vertrouwenspersoon** van de school (zie ook hoofdstuk 10).

4. Het onderwijsprogramma.

In het onderwijsprogramma wordt het voorkomen van en het omgaan met seksuele intimidatie in meerdere onderdelen als een te behandelen onderwerp opgenomen. De rol van de schoolcontactpersoon is hierbij van belang. In de vakgebieden Sociale Redzaamheid en bevorderen van Gezond Gedrag wordt hieraan expliciet aandacht besteed. Bij behandeling van deze onderwerpen worden lesvormen gecreëerd waarin jongens- en meisjesgroepen kunnen worden gevormd.

5. Informatie aan ouders.

- De wijze van voorlichting wordt vooraf besproken in de medezeggenschapsraad, waarbij de inbreng van de oudergeleding gewaarborgd is.
- Bij opname van de gedragsregels in het personeelsbeleidsplan heeft de MR instemmingsrecht.

6. De schoolcontactpersoon.

Op onze scholen zijn **contactpersonen** als aanspreekpunt voor kinderen en ouders. Zij kunnen kinderen en ouders verder helpen als zij niet bij de stamgroepleerkracht terecht kunnen.

Het personeel kan zich tot een extern vertrouwenspersoon wenden. Wenselijk is dat de schoolcontactpersoon aan het volgende profiel voldoet:

- de schoolcontactpersoon moet vertrouwelijk met informatie kunnen omgaan.
- de schoolcontactpersoon moet uitermate zorgvuldig te werk gaan om de positie van klager en aangeklaagde te waarborgen.
- de schoolcontactpersoon moet goed kunnen communiceren en signalen kunnen verstaan.
- de schoolcontactpersoon moet het vertrouwen genieten van team en oudergeleding.
- de schoolcontactpersoon moet kennis hebben van verwijzingsmogelijkheden en de klachtenprocedure kennen.
- de schoolcontactpersoon moet letterlijk en figuurlijk makkelijk te benaderen zijn.

De **externe vertrouwenspersoon** van de school is Ton van Lieshout.

De schoolcontactpersoon uit het team heeft als taak om, zo nodig, in samenwerking met de teamleden te signaleren en adequaat door te verwijzen naar deze externe vertrouwenspersoon. Aangezien het voor kinderen in probleemsituaties van het grootste belang is, dat er op school een veilig klimaat heerst, wordt van de schoolcontactpersoon en/of de leerkrachten verwacht dat zij betreffende leerlingen ondersteunen en begeleiden. Het starten van een hulpverleningstraject met een leerling valt onder de professionele verantwoordelijkheid van hulpverleningsinstellingen.

Voor alle ouders is op school een brochure aanwezig. "Een goed gesprek voorkomt erger".

Als ouders hieraan behoefte hebben kunnen zij deze gratis verstrekt krijgen. De brochure is bedoeld een goede heldere communicatie tussen ouders en kind te bevorderen.

Actuele informatie over de contactpersonen staat in de jaarlijkse uitgave van de jaarkalender.